

Pozvánka na roční školení uživatelů informačního systému KEO4

Vážená paní starostko, vážený pane starosto, vážená paní ředitelko, vážený pane řediteli,

zve me Vaše pracovníky na tradiční školení uživatelů informačního systému KEO4 k ukončení roku 2024 a k novinkám pro rok 2025.

Školení opět proběhnou formou webinarů (on-line školení přes internet) a k absolvování školení je tedy třeba počítač připojený k internetu. Den před termínem konání budou přihlášeným účastníkům, na emailovou adresu uvedenou v přihlášce, zaslány podrobné pokyny k připojení a podkladové materiály.

Podrobný program najdete na dalších stranách tohoto dokumentu.

Termíny

Termín	Čas	Téma	Školitelé
9.1.2025	9:00 – 13:00	Účetnictví, Příjmové agendy, Majetek	Michal Fousek, Jiří Pleskač
14.1.2025	9:00 – 12:00	Mzdy	Michal Fousek, Jiří Pleskač
16.1.2025	9:00 – 13:00	Účetnictví, Příjmové agendy, Majetek	Michal Fousek, Jiří Pleskač
21.1.2025	9:00 – 12:00	Mzdy	Michal Fousek, Jiří Pleskač
30.1.2025	9:00 – 12:00	DPH	Jiří Pleskač

Účastnický poplatek

Účetnictví, Příjmové agendy, Majetek	2.100 Kč
Mzdy	2.100 Kč
DPH	2.100 Kč

Ceny jsou uvedeny včetně DPH

Přihláška

Přihlásit se můžete vyplněním formuláře zde:

[Vyplnit přihlášku](#)

Vaše případné dotazy ohledně školení můžete posílat na emailovou adresu fousek@okznojmo.cz.



Program školení: Účetnictví, Příjmové agendy, Majetek

(9.1.2025 a 16.1.2025)

1. Aktuální

- Právo na digitální služby.
- Vazba KEO4 na základní registry.
- Zástupy v KEO4.

2. Účetnictví

- Pořízení dokladů na přelomu roku.
- Opravné položky k pohledávkám.
- Rozpočet.
- Roční uzávěrka a počáteční stavy.
- Vazba KEO4 Účetnictví a KEO4 Spisová služba.
- Schvalování dokladů v modulu KEO4 Podpisová kniha.
- Novinky v programu a často kladené dotazy.

3. Příjmové agendy

- Kontrola duplicit poplatníků.
- Kontrola nezaplacených předpisů na účetnictví.
- Opravné položky k pohledávkám.
- Změna sazeb na přelomu roku.
- Generování předpisů na nový rok.
- Novinky v programu a často kladené dotazy.

4. Majetek

- Zpracování inventur.
- Odpisy a transfery.
- Novinky v programu a často kladené dotazy.



Program školení: Mzdy

(14.1.2025 a 21.1.2025)

1. Legislativní změny pro rok 2025

- Valorizační mechanismus minimální mzdy.
- Změny ve srážkách ze mzdy.
- Redukce počtu skupin prací v platové sféře.
- Režim zdanění a odvodu pojistného u příjmů z dohod o provedení práce.

2. Pracovní postupy na konci roku

- Potvrzení o zdanitelných příjmech.
- Prohlášení poplatníka daně z příjmu.
- Roční zúčtování daně.
- Vyúčtování daně z příjmu ze závislé činnosti.
- ELDP.

3. Dohody konané mimo pracovní poměr

- Harmonogram pracovní doby u dohod konaných mimo pracovní poměr.
- Dovolená u dohod konaných mimo pracovní poměr.
- Příplatky u dohod konaných mimo pracovní poměr.
- Dočasná pracovní neschopnost u dohod konaných mimo pracovní poměr.
- Práce ve svátek u dohod konaných mimo pracovní poměr.
- Výkaz VPDPP.

4. Novinky a pracovní postupy v modulu KEO4 Mzdy



Program školení: DPH – novela 2025 pro plátce i neplátce

(30.1.2025)

- 1. Legislativní stav a účinnost.**
- 2. Změny v registraci k DPH, zdaňovací období.**
- 3. Jak sledovat obrat v KEO4 (u neplátců i plátců DPH).**
- 4. Převody nemovitostí po novele DPH.**
- 5. Evidence obchodního majetku v KEO4.**
- 6. Často kladené dotazy.**